

Титульний аркуш звіту

Підтверджую ідентичність електронної та паперової форм інформації, що подається до Комісії, та достовірність інформації, наданої для розкриття в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії.

Директор
(посада)

(підпис)

Циба Володимир Васильович
(прізвище, ім'я, по батькові
керівника)

30.04.2012

МП

Річна інформація емітента цінних паперів за 2011 рік

1. Загальні відомості

- 1.1. Повне найменування емітента
Приватне акціонерне товариство "Вінницький завод "Будмаш"
- 1.2. Організаційно-правова форма емітента
Приватне акціонерне товариство
- 1.3. Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ емітента
01267863
- 1.4. Місцезнаходження емітента
21017, Україна, Вінницька обл., Замостянський р-н., м. Вінниця, вул.Гонти,30
- 1.5. Міжміський код, телефон та факс емітента
(0432) 27-37-02, 27-39-31
- 1.6. Електронна поштова адреса емітента
bud@vinnitsa.com

2. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

- | | |
|---|---------------------------------|
| 2.1. Річна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії | 26.04.2012 |
| 2.2. Річна інформація опублікована у
<i>№81(1334) Відомості ДКЦПФР</i> | 28.04.2012 |
| 2.3. Річна інформація розміщена на власній сторінці
<i>http://www.budmash.vn.ua</i> | в мережі Інтернет
26.04.2012 |

Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації

1. Основні відомості про емітента:	
а) ідентифікаційні реквізити, місцезнаходження емітента;	X
б) інформація про державну реєстрацію емітента;	X
в) банки, що обслуговують емітента;	X
г) основні види діяльності;	X
ґ) інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності;	
д) відомості щодо належності емітента до будь-яких об'єднань підприємств;	
е) інформація про рейтингове агентство;	
є) інформація про органи управління емітента.	
2. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв).	
3. Інформація про чисельність працівників та оплату їх праці.	X
4. Інформація про посадових осіб емітента:	
а) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента;	X
б) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента.	X
5. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотків та більше акцій емітента.	X
6. Інформація про загальні збори акціонерів.	X
7. Інформація про дивіденди.	
8. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент.	X
9. Відомості про цінні папери емітента:	
а) інформація про випуски акцій емітента;	X
б) інформація про облігації емітента;	
в) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом;	
г) інформація про похідні цінні папери;	
ґ) інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду;	
д) інформація щодо виданих сертифікатів цінних паперів.	
10. Опис бізнесу.	X
11. Інформація про майновий стан та фінансово-господарську діяльність емітента:	
а) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю);	X
б) інформація щодо вартості чистих активів емітента;	X

в) інформація про зобов'язання емітента.	X
г) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції;	
г) інформація про собівартість реалізованої продукції;	
12. Інформація про гарантії третьої особи за кожним випуском боргових цінних паперів.	
13. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду.	
14. Інформація про стан корпоративного управління.	X
15. Інформація про випуски іпотечних облігацій.	
16. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:	
а) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям;	
б) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожен дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду;	
в) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття;	
г) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду;	
г) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття за станом на кінець звітного року.	
17. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття.	
18. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів.	
19. Інформація щодо реєстру іпотечних активів.	
20. Основні відомості про ФОН.	
21. Інформація про випуски сертифікатів ФОН.	
22. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН.	
23. Розрахунок вартості чистих активів ФОН.	
24. Правила ФОН.	
25. Річна фінансова звітність.	X
26. Копія(ї) протоколу(ів) загальних зборів емітента, які проведені за звітний період (для акціонерних товариств) (додається до паперової форми при поданні інформації до Комісії).	X
27. Аудиторський висновок.	X
28. Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності (у разі наявності).	
29. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва).	
30. Примітки 1. Основні види діяльності, якими займається емітент, не підлягають ліцензуванню. 2. ПрАТ "Вінницький завод "Будмаш" засновано відповідно до рішення Української державної корпорації "Укрбуд" від 30.12.1993 року №481 шляхом перетворення державного підприємства Вінницький завод "Будмаш" у відкрите акціонерне Товариство згідно Указу Президента України "Про корпоратизацію державних підприємств" від 13.06.1993 року. Станом на 31.12.2011 р. засновник акціями не володіє. 3. Інформація про рейтингове агенство відсутня в зв'язку з тим, що в статутному капіталі емітента державна частка відсутня, підприємство не має стратегічного значення для економіки та безпеки держави на не займає монопольного (домінуючого) становища. 4. Юридичних осіб, що володіють 10% та більше акцій емітента не обліковуються. 5. Дивіденди не нараховувались та не виплачувались.	

6. Процентні облігації емітентом не випускалися.
7. Дисконтні облігації емітентом не випускалися.
8. Цільові (безпроцентні) облігації емітентом не випускалися.
9. Похідні цінні папери емітентом не випускалися.
10. Інші цінні папери, випуск яких підлягає реєстрації, емітентом не випускалися.
11. Викуп власних акцій протягом звітного періоду емітент не здійснював.
12. Боргові цінні папери емітент не випускав.
13. Емітент іпотечні облігації не випускав.
14. Емітент іпотечні сертифікати не випускав.
15. Емітент сертифікати ФОН не випускав.
16. Концептуальною основою для підготовки фінансової звітності Товариства є Національні положення (стандарти) бухгалтерського обліку та складання фінансової звітності в Україні, внутрішні положення Підприємства.
17. Емітент цільові облігації не випускав, зобов'язань, за якими забезпечене об'єктами нерухомості, не має.
18. Особлива інформація про емітента протягом звітного періоду не виникла.
19. Емітент не займається видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності.
20. Емітент не належить до будь-яких об'єднань підприємств.
21. Інформація щодо виданих сертифікатів відсутня у зв'язку з бездокументарною формою випуску ЦП.
22. Звіт про корпоративне управління не заповнюється, тому що підприємство не є фінансовою установою.

3. Основні відомості про емітента

3.1. Ідентифікаційні реквізити, місцезнаходження емітента

3.1.1. Повне найменування	Приватне акціонерне товариство "Вінницький завод "Будмаш"
3.1.2. Скорочене найменування (за наявності)	АТ "Вінницький завод "Будмаш"
3.1.3. Організаційно-правова форма	Приватне акціонерне товариство
3.1.4. Поштовий індекс	21017
3.1.5. Область, район	Вінницька обл., Замостянський р-н.
3.1.6. Населений пункт	м. Вінниця
3.1.7. Вулиця, будинок	вул.Гонти,30

3.2. Інформація про державну реєстрацію емітента

3.2.1. Серія і номер свідоцтва	А01 №643549
3.2.2. Дата державної реєстрації	04.10.1995
3.2.3. Орган, що видав свідоцтво	Виконавчий комітет Вінницької міської ради
3.2.4. Зареєстрований статутний капітал (грн.)	294000
3.2.5. Сплачений статутний капітал (грн.)	294000

3.3. Банки, що обслуговують емітента

3.3.1. Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті	ПАТ "Райффайзен Банк "АВАЛЬ" м. Київ
3.3.2. МФО банку	380805
3.3.3. Поточний рахунок	26002166412
3.3.4. Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті	д/н
3.3.5. МФО банку	д/н
3.3.6. Поточний рахунок	д/н

3.4. Основні види діяльності

Код за КВЕД	Вид діяльності*
28.21.0	Виробництво металевих резервуарів, цистерн і контейнерів
29.32.9	Виробництво (спеціалізоване) інших машин для сільського господарства
29.22.1	Виробництво (без ремонту) підіймального і такелажного устаткування

* Найменування кожного виду діяльності вводитьься тільки в один рядок таблиці.

5. Інформація про чисельність працівників та оплату їх праці

Розкривається інформація за звітний період стосовно середньооблікової чисельності штатних працівників облікового складу (осіб), середньої чисельності позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб), чисельності працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб), фонду оплати праці. Крім того, зазначаються факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. Зазначається кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента.

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб) - 74;

Середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб) - 1;

Чисельності працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб) - 59.

Фонд оплати праці - 1551,6 тис. грн.

Фонд оплати праці зменшився відносно попереднього року на 320,1 тис.грн. в зв'язку з неповним робочим тижнем.

Спеціальних та обов'язкових кадрових програм, спрямованих на забезпечення рівня кваліфікації працівників, на підприємстві не має.

6. Інформація про посадових осіб емітента

6.1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

6.1.1. Посада

Директор

6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Циба Володимир Васильович

6.1.3. Паспортні дані (серія, номер, дата видачі, орган, який його видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи

АА, 779682, 02.06.1998, Ленінський РВ УМВСУ у Він.обл.

6.1.4. Рік народження**

1958

6.1.5. Освіта**

Вища, ВПІ, інженер-механік

6.1.6. Стаж керівної роботи (років)**

26

6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

З 1981р. нач цеха ВАТ "Вінницький з-д "Будмаш", з 1996 р. - голова правління ВАТ "Вінницький завод "Будмаш", с 19.10.2010 року Директор ПрАт "Вінницький завод "Будмаш".

6.1.8. Опис

Директор Товариства: 1) організовує скликання та проведення чергових та позачергових загальних зборів за рішенням наглядової ради; 2) без довіреності та будь-яких інших додаткових повноважень представляє інтереси Товариства та вчиняє від його імені юридичні та фактичні дії як на території України так і за її межами; 3) розробляє проекти річного бюджету, бізнес-планів, програм фінансово-господарської діяльності Товариства; 4) розробляє та затверджує поточні фінансово-господарські плани і оперативні завдання Товариства та забезпечує їх реалізацію; 5) відкриває та закриває рахунки у банківських установах; 6) підписує (видає) довіреності, в тому числі з правом передоручення, підписує (укладає) будь-які договори (контракти, угоди, правочини), в тому числі поставки, оренди, застави (іпотечні договори), підряду, купівлі-продажу, кредитні договори та інші, та підписує інші документи від імені Товариства, рішення про укладання (видачу) яких, прийнято уповноваженим органом Товариства в межах його компетенції відповідно до положень цього Статуту; 7) організовує ведення бухгалтерського обліку та звітності Товариства; 8) розробляє штатний розклад та затверджує правила внутрішнього трудового розпорядку, посадові інструкції та посадові оклади (тарифні ставки (оклади) працівників Товариства; 9) наймає та звільняє працівників Товариства, вживає до них заходи заохочення та накладення стягнень відповідно до чинного законодавства України, Статуту та внутрішніх документів Товариства; 10) призначає керівників філій та представництв Товариства; 11) визначає умови оплати праці посадових осіб філій та представництв Товариства; 12) розпоряджається коштами та майном Товариства в межах, визначених цим Статутом, рішенням загальних зборів та наглядової ради; 13) приймає рішення про вчинення правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом становить до 10 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства; 14) в межах своєї компетенції видає накази і дає вказівки, обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства; 15) укладає та виконує колективний договір. Призначає та відкликає осіб, які беруть участь у колективних переговорах як представники директора. 16) надає наглядовій раді інформацію стосовно правочинів, у вчиненні яких є заінтересованість; 17) здійснює інші функції та виконує інші дії, які необхідні для забезпечення нормальної роботи Товариства, згідно з чинним законодавством. Розмір річної заробітної плати становить 66 665 грн. За звітний період змін у складі посадових осіб товариства не відбувалося. Посадова особа товариства непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Посадова особа не обіймає посади на будь-яких інших підприємствах.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

6.1.1. Посада

Голова Наглядової ради

6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Лук'янчук Сергій Васильович

6.1.3. Паспортні дані (серія, номер, дата видачі, орган, який його видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи

АВ, 003241, 18.11.1999, Староміський РВ УМВСУ у Він.обл.

6.1.4. Рік народження**

1964

6.1.5. Освіта**

Вища, Вінницький торговельно -економічний інститут

6.1.6. Стаж керівної роботи (років)**

22

6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

Заступник голови правління по фінансам ВАТ "Вінницький олієжиркомбінат", з 2002 р. - обіймає посаду комерційного директора ПрАТ "Вінницький з-д "Будмаш",

6.1.8. Опис

До виключної компетенції наглядової ради належить: 1) затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства; 2) підготовка порядку денного загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових загальних зборів; 3) прийняття рішення про проведення чергових та позачергових загальних зборів на вимогу акціонерів або за пропозицією директора; 4) прийняття рішення про анулювання акцій чи продаж раніше викуплених Товариством акцій; 5) прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій; 6) прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів; 7) затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених законодавством; 8) затвердження умов трудового договору, який укладатиметься з директором, встановлення розміру його винагороди; 9) прийняття рішення про відсторонення директора від виконання його повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснює повноваження директора; 10) обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів Товариства; 11) обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених законодавством; 12) обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 13) визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного законом; 14) затвердження результатів приватного розміщення акцій та звіту про результати приватного розміщення акцій; 15) визначення дати складення переліку акціонерів які, відповідно до законодавства, мають бути повідомлені про проведення загальних зборів та мають право на участь у загальних зборах; 16) вирішення питань про участь товариства у промислово - фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб; 17) вирішення питань, передбачених законодавством, в разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства; 18) прийняття рішення про вчинення значних правочинів, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства; 19) подання на розгляд загальних зборів питання щодо вчинення значного правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, перевищує 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства 20) визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій; 21) прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 22) прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарія та зберігача цінних паперів та затвердження умов договору, що укладатиметься з ними, встановлення розміру оплати їх послуг; 23) надсилання в порядку, передбаченому законодавством, пропозицій акціонерам про придбання особою (особами, що діють спільно) значного пакета акцій Товариства; 24) прийняття рішення про вчинення правочинів, щодо яких є заінтересованість; 25) затвердження інших внутрішніх документів Товариства. За виконання обов'язків Голови Наглядової ради винагорода, в тому числі в натуральній формі, не отримана. Посадова особа товариства непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. За звітний період змін у складі посадових осіб товариства не відбувалося.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

6.1.1. Посада

Головний бухгалтер

6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Марценюк Любов Іванівна

6.1.3. Паспортні дані (серія, номер, дата видачі, орган, який його видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи

АВ, 352050, 05.03.2002, Ленінський РВ УМВСУ у Він.обл.

6.1.4. Рік народження**

1967

6.1.5. Освіта**

Вища, Вінницький Торгівельно-економічний інститут, бухоблік та аудит

6.1.6. Стаж керівної роботи (років)**

27

6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

З 2000 р. по теперішній час - головний бухгалтер АТ "Вінницький завод "Будмаш"

6.1.8. Опис

До повноважень посадової особи, як головного бухгалтера, відноситься організація і ведення бухгалтерського обліку на підприємстві. Обов'язками головного бухгалтера є забезпечення ведення бухгалтерського обліку, дотримуючись єдиних методологічних засад, встановлених Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", з урахуванням особливостей діяльності підприємства і технології оброблення облікових даних, організація контролю за відображенням на рахунках бухгалтерського обліку всіх господарських операцій. Розмір річної заробітної плати становить 50 242 грн. В звітний період змін у складі посадових осіб товариства не відбувалося. Посадова особа товариства непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Посадова особа не обіймає посаду на будь - яких інших підприємствах. Акціями не володіє.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

6.1.1. Посада

Член Наглядової ради

6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Леонтьєв Вячеслав Іванович

6.1.3. Паспортні дані (серія, номер, дата видачі, орган, який його видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи

АА, 996082, 14.06.1999, Ленінський РВ УМВСУ у Він.обл.

6.1.4. Рік народження**

1966

6.1.5. Освіта**

Середньо-спеціальна, Вінницький м'ясо - молочний технікум, юрист

6.1.6. Стаж керівної роботи (років)**

28

6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

З 2006 р. обіймає посаду комерційного директора з-ду "Металіст"

6.1.8. Опис

До виключної компетенції наглядової ради належить: 1) затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства; 2) підготовка порядку денного загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових загальних зборів; 3) прийняття рішення про проведення чергових та позачергових загальних зборів на вимогу акціонерів або за пропозицією директора; 4) прийняття рішення про анулювання акцій чи продаж раніше викуплених Товариством акцій; 5) прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій; 6) прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів; 7) затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених законодавством; 8) затвердження умов трудового договору, який укладатиметься з директором, встановлення розміру його винагороди; 9) прийняття рішення про відсторонення директора від виконання його повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснює повноваження директора; 10) обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів Товариства; 11) обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених законодавством; 12) обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 13) визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеною законом; 14) затвердження результатів приватного розміщення акцій та звіту про результати приватного розміщення акцій; 15) визначення дати складення переліку акціонерів які, відповідно до законодавства, мають бути повідомлені про проведення загальних зборів та мають право на участь у загальних зборах; 16) вирішення питань про участь товариства у промислово - фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб; 17) вирішення питань, передбачених законодавством, в разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства; 18) прийняття рішення про вчинення значних правочинів, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства; 19) подання на розгляд загальних зборів питання щодо вчинення значного правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, перевищує 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства 20) визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій; 21) прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 22) прийняття рішення про обрання (заміну) депозитаря та зберігача цінних паперів та затвердження умов договору, що укладатиметься з ними, встановлення розміру оплати їх послуг; 23) надсилання в порядку, передбаченому законодавством, пропозицій акціонерам про придбання особою (особами, що діють спільно) значного пакета акцій Товариства; 24) прийняття рішення про вчинення правочинів, щодо яких є заінтересованість; 25) затвердження інших внутрішніх документів Товариства. За виконання обов'язків члена Наглядової ради винагорода, в тому числі в натуральній формі, не отримана. За звітний період змін у складі посадових осіб товариства не відбувалося. Посадова особа товариства непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

6.1.1. Посада

Член Наглядової ради

6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Прядко Оксана Миколаївна

6.1.3. Паспортні дані (серія, номер, дата видачі, орган, який його видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи

АА, 744694, 18.05.1998, Староміський РВ УМВСУ у Він.обл.

6.1.4. Рік народження**

1964

6.1.5. Освіта**

Вища, ВПІ

6.1.6. Стаж керівної роботи (років)**

6

6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

З 2006 р. менеджер ТОВ "Есепт"

6.1.8. Опис

До виключної компетенції наглядової ради належить: 1) затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства; 2) підготовка порядку денного загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових загальних зборів; 3) прийняття рішення про проведення чергових та позачергових загальних зборів на вимогу акціонерів або за пропозицією директора; 4) прийняття рішення про анулювання акцій чи продаж раніше викуплених Товариством акцій; 5) прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій; 6) прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів; 7) затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених законодавством; 8) затвердження умов трудового договору, який укладатиметься з директором, встановлення розміру його винагороди; 9) прийняття рішення про відсторонення директора від виконання його повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснює повноваження директора; 10) обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів Товариства; 11) обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених законодавством; 12) обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 13) визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеною законом; 14) затвердження результатів приватного розміщення акцій та звіту про результати приватного розміщення акцій; 15) визначення дати складення переліку акціонерів які, відповідно до законодавства, мають бути повідомлені про проведення загальних зборів та мають право на участь у загальних зборах; 16) вирішення питань про участь товариства у промислово - фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб; 17) вирішення питань, передбачених законодавством, в разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства; 18) прийняття рішення про вчинення значних правочинів, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства; 19) подання на розгляд загальних зборів питання щодо вчинення значного правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, перевищує 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства 20) визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій; 21) прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 22) прийняття рішення про обрання (заміну) депозитаря та зберігача цінних паперів та затвердження умов договору, що укладатиметься з ними, встановлення розміру оплати їх послуг; 23) надсилання в порядку, передбаченому законодавством, пропозицій акціонерам про придбання особою (особами, що діють спільно) значного пакета акцій Товариства; 24) прийняття рішення про вчинення правочинів, щодо яких є заінтересованість; 25) затвердження інших внутрішніх документів Товариства. За виконання обов'язків члена Наглядової ради винагорода, в тому числі в натуральній формі, не отримана. За звітний період змін у складі посадових осіб товариства не відбувалося. Посадова особа товариства непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

6.1.1. Посада

Ревізор

6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Засць Любов Феодосіївна

6.1.3. Паспортні дані (серія, номер, дата видачі, орган, який його видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи

АВ, 313459, 12.12.2001, Замостянський РВ УМВС України у Він. обл.

6.1.4. Рік народження**

1955

6.1.5. Освіта**

Середньо - спеціальна, Вінницький кооперативний технікум, бухгалтер

6.1.6. Стаж керівної роботи (років)**

38

6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

З 1980 р. бухгалтер ВРМЗ "Будмаш", з 1995 р. по теперішній час - бухгалтер АТ "Вінницький завод "Будмаш"

6.1.8. Опис

Права та обов'язки ревізора визначаються законодавством, Статутом та договором. При здійсненні перевірки фінансово-господарською діяльністю Товариства ревізор перевіряє: 1) достовірність даних, які містяться у річній фінансовій звітності Товариства; 2) відповідність ведення бухгалтерського, податкового, статистичного обліку та звітності відповідним нормативним документам; 3) своєчасність і правильність відображення у бухгалтерському обліку всіх фінансових операцій відповідно до встановлених правил та порядку; 4) дотримання директором Товариства наданих йому повноважень щодо розпорядження майном Товариства, укладання правочинів та

проведення фінансових операцій від імені Товариства; 5) своєчасність та правильність здійснення розрахунків за зобов'язаннями Товариства; 6) використання коштів резервного та інших фондів Товариства; 7) правильність нарахування та виплати дивідендів; 8) дотримання порядку оплати акцій Товариства. 9) фінансовий стан Товариства, рівень його платоспроможності, ліквідності активів, співвідношення власних та позичкових коштів. Ревізор відповідно до покладених на нього завдань проводить перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року. За підсумками перевірки фінансово - господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року ревізор готує висновок висновки, в якому міститься інформація про: 1) підтвердження достовірності та повноти даних фінансової звітності за відповідний період; 2) факти порушення законодавства під час провадження фінансово - господарської діяльності, а також встановлення порядку ведення бухгалтерського обліку та подання звітності. Ревізор доповідає про результати проведеної перевірки фінансово - господарської діяльності Товариства загальним зборам. За виконання обов'язків Ревізора винагорода, в тому числі в натуральній формі, не отримана. За звітний період змін у складі посадових осіб товариства не відбувалося. Посадова особа товариства непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Посадова особа не обіймає посади на будь-яких інших підприємствах.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

6.2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який його видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	Дата внесення до реєстру	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
						прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
Директор	Циба Володимир Васильович	АА, 779682, 02.06.1998, Ленінський РВ УМВСУ у Він.обл.	01.12.1999	486957	41,41	486957	0	0	0
Голова Наглядової ради	Лук'янчук Сергій Васильович	АВ, 003241, 18.11.1999, Староміський РВ УМВСУ у Він.обл.	10.02.2006	131458	11,18	131458	0	0	0
Головний бухгалтер	Марценюк Любов Іванівна	АВ, 352050, 05.03.2002, Ленінський РВ УМВСУ у Він.обл.		0	0	0	0	0	0
Член Наглядової ради	Леонтєв Вячеслав Іванович	АА, 996082, 14.06.1999, Ленінський РВ УМВСУ у Він.обл.	10.02.2006	294035	25	294035	0	0	0
Член Наглядової ради	Прядко Оксана Миколаївна	АА, 744694, 18.05.1998, Староміський РВ УМВСУ у Він.обл.	28.12.2001	162576	13,82	162576	0	0	0
Ревізор	Заєць Любов Феодосіївна	АВ, 313459, 12.12.2001, Замостянський РВ УМВС України у Він. обл.		0	0	0	0	0	0
Усього				1075026	91,415	1075026	0	0	0

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних.

7. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотків та більше акцій емітента

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	Місцезнаходження	Дата внесення до реєстру	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
						прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи*	Серія, номер, дата видачі паспорта, найменування органу, який видав паспорт**		Дата внесення до реєстру	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
						прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
<i>Циба Володимир Васильович</i>	<i>АА, 779682, 02.06.1998, Ленінський РВ УМВС України у Вінницькій області</i>		<i>01.12.1999</i>	<i>486957</i>	<i>41,41</i>	<i>486957</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Прядко Оксана Миколаївна</i>	<i>АА, 744694, 18.05.1998, Староміський РВ УМВС України у Вінницькій області</i>		<i>28.12.2001</i>	<i>162576</i>	<i>13,82</i>	<i>162576</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Лук'янчук Сергій Васильович</i>	<i>АВ, 003241, 18.11.1999, Староміський РВ УМВС України у Вінницькій області</i>		<i>10.02.2006</i>	<i>131458</i>	<i>11,178</i>	<i>131458</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Леонт'єв Вячеслав Іванович</i>	<i>АА, 996082, 14.06.1999, Ленінський РВ УМВС України у Вінницькій області</i>		<i>10.02.2006</i>	<i>294035</i>	<i>25</i>	<i>294035</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Усього				<i>1075026</i>	<i>91,41</i>	<i>1075026</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>

* Зазначається: "Фізична особа", якщо фізична особа не дала згоди на розкриття прізвища, ім'я, по батькові.

** не обов'язково для заповнення.

8. Інформація про загальні збори акціонерів

1	Вид загальних зборів*	чергові	позачергові
			X
	Дата проведення	01.04.2011	
	Кворум зборів**	66,39%	
	Опис :	<p>ПОРЯДОК ДЕННИЙ:</p> <p>1. Обрання робочих органів та затвердження регламенту роботи загальних зборів.</p> <p>2. Отримання товариством кредитів в банківських (фінансових) установах та передавання їм рухомого та нерухомого майна товариства в заставу та іпотеку.</p> <p>3. Надання права підпису від імені товариства під час укладення відповідних правочинів із банківськими (фінансовими) установами.</p> <p>4. Затвердження дій посадових осіб товариства щодо покриття збитків в 4-му кварталі 2010 року.</p> <p>Пропозиції до переліку питань порядку денного не подавались. Всі питання порядку денного затверджені. Проведення зборів ініціював директор.</p>	
2	Вид загальних зборів*	чергові	позачергові
		X	
	Дата проведення	20.04.2011	
	Кворум зборів**	66,39	
	Опис :	<p>ПОРЯДОК ДЕННИЙ:</p> <p>1. Обрання робочих органів та затвердження регламенту роботи загальних зборів.</p> <p>2. Звіт директора про підсумки фінансово - господарської діяльності за 2010 рік. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту.</p> <p>3. Звіт Наглядової ради за 2010 рік. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту.</p> <p>4. Звіт Ревізійної комісії за 2010 рік. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту та затвердження висновків Ревізійної комісії.</p> <p>5. Затвердження річного звіту та балансу Товариства за 2010 рік.</p> <p>6. Затвердження порядку розподілу прибутку Товариства за 2010 рік.</p> <p>7. Визначення уповноваженого на зберігання первинних документів, які були підставою для формування системи реєстру АТ "Вінницький завод Будмаш" та внесення змін до неї.</p> <p>8. Прийняття рішення про скасування внутрішніх положень Товариства.</p> <p>Директором товариства до порядку денного були внесені доповнення, а саме порядок денний доповнений 8 пунктом. Всі питання порядку денного затверджені.</p>	

* Поставити помітку "X" у відповідній графі.

** У відсотках до загальної кількості голосів.

10. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Товариство з обмеженою відповідальністю "Ресстраційна компанія "КОРТА"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	32899485
Місцезнаходження	21021, Україна, Вінницька обл., Ленінський р-н., м.Вінниця, вул.Келецька, 51
Номер ліцензії (дозволу) на цей вид діяльності	АВ №318314
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	ДКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	14.05.2007
Міжміський код та телефон	(0432) 43-75-30
Факс	43-75-30
Вид діяльності	Депозитарна діяльність, а саме діяльність з ведення реєстру власників іменних ЦП
Опис	д/н

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Приватне підприємство " САВОЙЯ - АУДИТ"
Організаційно-правова форма	Приватне підприємство
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	34094814
Місцезнаходження	21022, Україна, Вінницька обл., Замостянський р-н., м.Вінниця, пров.Станіславського,15/2
Номер ліцензії (дозволу) на цей вид діяльності	3728
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	02.03.2001
Міжміський код та телефон	(0432)61-06-06
Факс	61-06-06
Вид діяльності	Аудиторська діяльність
Опис	д/н

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	ТОВ "Фінаста"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	34762676
Місцезнаходження	03113, Україна, Київська обл., Шеїченківський район р-н., м.Київ, проспект Перемоги,60
Номер ліцензії (дозволу) на цей вид діяльності	АВ №507072
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	ДКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	02.09.2009
Міжміський код та телефон	(044)456-29-45
Факс	456-11-39
Вид діяльності	Депозитарна діяльність зберігача ЦП
Опис	д/н

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	ПрАТ "Всеукраїнський депозитарій цінних паперів"
Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	35917889
Місцезнаходження	04107, Україна, Шевченківський р-н., м.Київ, вул.Тропініна, буд. 7-Г
Номер ліцензії (дозволу) на цей вид діяльності	АВ №498004
Назва державного органу, що видав ліцензію	ДКЦПФР

або інший документ	
Дата видачі ліцензії або іншого документа	<i>19.11.2009</i>
Міжміський код та телефон	<i>(044)585-42-40</i>
Факс	<i>585-42-40</i>
Вид діяльності	<i>Депозитарна діяльність депозитарію ЦП</i>
Опис	<i>д/н</i>

11. Відомості про цінні папери емітента**11.1. Інформація про випуски акцій**

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість (грн.)	Кількість акцій (штук)	Загальна номінальна вартість (грн.)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
30.11.2010	149/02/1/10	Вінницьке територіальне управління ДКЦПФР	UA 0202401008	Акції - Іменні прості	Бездокументарна Іменні	0,25	1176000	294000	100
Опис		Торгівля акціями на внутрішніх та зовнішніх ринках ЦП не здійснювалась. Цінні папери емітента не котируються на біржах. Заяви організаторам торгівлі ЦП для допуску до котирування не подавались. Факти лістингу/делістингу на фондових біржах відсутні.							

13. Інформація про майновий стан та фінансово-господарську діяльність емітента

13.1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис.грн.)		Орендовані основні засоби (тис.грн.)		Основні засоби, всього (тис.грн.)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	4024	3626	0	0	4024	3626
будівлі та споруди	2742	2648	0	0	2742	2648
машини та обладнання	1129	879	0	0	1129	879
транспортні засоби	29	25	0	0	29	25
інші	124	74	0	0	124	74
2. Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	4024	3626	0	0	4024	3626
Опис	Первісна вартість основних засобів складає 9329 тис.грн., сума нарахованого зносу - 5703 тис.грн. Термін та умови використання осн.засобів відповідають нормам. Обмежень на використання основних засобів немає. Ступінь зносу 61,13%, ступінь використання 38,87%. В 2011 році нараховано амортизації: будівлі та споруди 1956 тис. грн., машини та обладнання 2937 тис.грн., транспортні засоби 330 тис. грн., інші 480 тис. грн. Основні засоби всіх груп використовуються за призначенням. Термін та умови використання основних засобів відповідають нормам.					

13.2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів	-348	238
Статутний капітал	294	294
Скоригований статутний капітал	294	294
Опис	<p><i>Розрахунок вартості чистих активів акціонерних товариств здійснюється для порівняння вартості чистих активів із розміром статутного капіталу з метою реалізації положень статті 155 "Статутний капітал акціонерного товариства" Цивільного кодексу України, зокрема, п.3: "Якщо після закінчення другого та кожного наступного фінансового року вартість чистих активів акціонерного товариства виявиться меншою від статутного капіталу, товариство зобов'язане оголосити про зменшення свого статутного капіталу та зареєструвати відповідні зміни до статуту у встановленому порядку. Якщо вартість чистих активів товариства стає меншою від мінімального розміру статутного капіталу, встановленого законом, товариство підлягає ліквідації".</i></p> <p><i>1. Під вартістю чистих активів акціонерного товариства (далі - АТ) розуміється величина, яка визначається шляхом вирахування із суми активів, прийнятих до розрахунку, суми його зобов'язань, прийнятих до розрахунку.</i></p> <p><i>Для визначення вартості чистих активів складається розрахунок за даними бухгалтерської звітності відповідно до Положення (стандарту) бухгалтерського обліку №2<Баланс> затвердженого наказом Міністерства фінансів України 31.03.99 р. №87 зі змінами та доповненнями, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 21.06.99 р. №396/3689.</i></p> <p><i>2. До складу активів, які приймаються до розрахунку включаються:</i></p> <p><i>2.1 Необоротні активи (код рядка балансу форма 1, далі - р.):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>-нематеріальні активи (залишкова вартість) р. 010</i> <i>-незавершене будівництво р. 020</i> <i>-основні засоби (залишкова вартість) р. 030</i> <i>-довгострокові фінансові інвестиції р. 040</i> <i>-інші фінансові інвестиції р. 045</i> <i>-довгострокова дебіторська заборгованість р. 050</i> <i>-інші необоротні активи, включаючи відстрочені податкові активи р. 060 + р.070</i> <p><i>2.2. Оборотні активи (розділ 2 балансу):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>-запаси р.100, 110, 120,130, 140</i> <i>-векселі одержані р. 150</i> <i>-дебіторська заборгованість р. 160, 170, 180,190, 200, 210</i> <i>-поточні фінансові зобов'язання р. 220</i> <i>-грошові кошти р. 230, 240</i> <i>-інші оборотні активи р. 250</i> <p><i>2.3. Витрати майбутніх періодів р. 270</i></p> <p><i>3. До складу зобов'язань, що приймаються до розрахунку, включаються:</i></p> <p><i>3.1 Довгострокові зобов'язання р. 440, 450, 470, 460</i></p> <p><i>3.2 Поточні зобов'язання, в т.ч.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>-корткострокові кредити банків р. 500</i> <i>-поточна заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями р. 510</i> <i>-видані векселі р. 520</i> <i>-кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги р.530</i> <i>-поточні зобов'язання за розрахунками:</i> <i>-з одержаних авансів р. 540</i> <i>-з бюджетом р. 550</i> <i>-з позабюджетних платежів р. 560</i> <i>-зі страхування р. 570</i> <i>-з оплати праці р. 580</i> <i>-з учасниками р. 590</i> <i>-із внутрішніх розрахунків р. 600</i> <i>-інші поточні зобов'язання р. 610</i> <p><i>3.3 Забезпечення наступних виплат і платежів р. 430</i></p> <p><i>3.4 Доходи майбутніх періодів р. 630</i></p> <p><i>4. Визначення вартості чистих активів АТ проводиться за формулою:</i></p> <p><i>Чисті активи = (2.1+2.2 + 2.3) - (3.1+3.2+3.3+3.4).</i></p>	

	<p>5. При порівнянні вартості чистих активів із розміром статутного капіталу рекомендується враховувати вартість фактичних витрат АТ на викуп акцій, для їх наступного перепродажу чи анулювання (р. 370 балансу) та заборгованість учасників (засновників) за внесками до статутного капіталу (р. 360 балансу).</p>
Висновок	<p>Вартість чистих активів становить від'ємне значення 348 тис. грн., що є меншою від статутного капіталу. Неоплачений та вилучений капітал у Товаристві відсутній. Згідно з вимогами п.3 ст. 155 Цивільного кодексу України після закінчення другого та кожного наступного фінансового року товариство зобов'язане оголосити про зменшення свого статутного капіталу та зареєструвати відповідні зміни до статуту у встановленому порядку.</p>

13.3. Інформація про зобов'язання емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн.)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	170	X	X
у тому числі:				
<i>Довгостроковий</i>	<i>12.04.2006</i>	<i>170</i>	<i>17,5</i>	<i>12.04.2012</i>
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за вексями (всього)	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	476	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання	X	6028	X	X
Усього зобов'язань	X	6674	X	X
Опис	<i>Емітент не має зобов'язань за іпотечними цінними паперами, за сертифікатами ФОН, за вексями та іншими цінними паперами (в тому числі похідними цінними паперами).</i>			

Інформація про стан корпоративного управління

ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ АКЦІОНЕРІВ

Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки?

№ з/п	Рік	Кількість зборів, усього	У тому числі позачергових
1	2011	2	1
2	2010	1	0
3	2009	1	0

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в останніх загальних зборах?

	Так*	Ні*
Реєстраційна комісія	X	
Акціонери		X
Реєстратор		X
Депозитарій		X
Інше (запишіть)	д/н	

(*) Ставиться помітка "X" у відповідних чарунках.

Який орган здійснював контроль за ходом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?

	Так*	Ні*
Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку (ДКЦПФР)		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10%		X

(*) Ставиться помітка "X" у відповідних чарунках.

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

	Так*	Ні*
Підняттям карток	X	
Бюлетенями (таємне голосування)		X
Підняттям рук		X
Інше (запишіть)	д/н	

(*) Ставиться помітка "X" у відповідних чарунках.

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів у звітному періоді?

	Так*	Ні*
Реорганізація		X
Внесення змін до статуту товариства		X
Прийняття рішення про зміну типу товариства		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обирання голови та членів наглядової ради, прийняття рішення про припинення їх повноважень		X
Обирання голови та членів ревізійної комісії (ревізора), прийняття рішення про дострокове припинення їх повноважень		X
Інше (запишіть)	Отримання товариством кредитів в банківських (фінансових) установах та передання їм рухомого та нерухомого майна товариства в заставу та іпотеку.	

(*) Ставиться помітка "X" у відповідних чарунках.

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування? (так/ні) Ні

ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ

Який склад наглядової ради?

		(осіб)
1	Кількість членів наглядової ради	3
2	Кількість представників акціонерів, що працюють у товаристві	1
3	Кількість представників держави	0
4	Кількість представників акціонерів, що володіють більше 10 відсотків акцій	3
5	Кількість представників акціонерів, що володіють менше 10 відсотків акцій	0
6	Кількість представників акціонерів - юридичних осіб	0

Скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання наглядової ради протягом останніх трьох років? 3

Які саме комітети створено в складі наглядової ради (за наявності)?

	Так*	Ні*
Стратегічного планування		X
Аудиторський		X
З питань призначень і винагород		X
Інвестиційний		X
Інше (запишіть)	В Спостережній раді комітети не створені.	
Інше (запишіть)	д/н	

(*) Ставиться помітка "X" у відповідних чарунках.

Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду або відділ, що відповідає за роботу з акціонерами?
(так/ні) Ні

Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так*	Ні*
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше (запишіть)	д/н	

(*) Ставиться помітка "X" у відповідних чарунках.

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так*	Ні*
1	Галузеві знання і досвід роботи в галузі	X
2	Знання у сфері фінансів і менеджменту	X
3	Особисті якості (чесність, відповідальність)	X
4	Відсутність конфлікту інтересів	X
5	Граничний вік	X
6	Відсутні будь-які вимоги	X
7	Інше (запишіть)	

(*) Ставиться помітка "X" у відповідних чарунках.

Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так*	Ні*
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства	X	
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (запишіть)	д/н	

(*) Ставиться помітка "X" у відповідних чарунках.

Чи створено у вашому товаристві ревізійну комісію? (так/ні) Так

Кількість членів ревізійної комісії 1 осіб.

Скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 3

Які посадові особи товариства відповідають за зберігання протоколів загальних зборів акціонерів, засідань наглядової ради та засідань правління?*

		Загальні збори акціонерів	Засідання наглядової ради	Засідання правління
1	Члени правління (директор)	Так	Ні	Ні
2	Загальний відділ	Ні	Ні	Ні
3	Члени наглядової ради (голова наглядової ради)	Ні	Так	Ні
4	Юридичний відділ (юрист)	Ні	Ні	Ні
5	Секретар правління	Ні	Ні	Ні
6	Секретар загальних зборів	Ні	Ні	Ні
7	Секретар наглядової ради	Ні	Ні	Ні
8	Корпоративний секретар	Ні	Ні	Ні
9	Відділ або управління, яке відповідає за роботу з акціонерами	Ні	Ні	Ні
10	Інше (запишіть)			

(*) Ставити "так" або "ні" у відповідних чарунках.

Відповідно до статуту вашого товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?*

	Загальні збори акціонерів	наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямків діяльності (стратегії)	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження річного фінансового звіту або балансу або бюджету	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та відкликання голови правління	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та відкликання членів правління	Ні	Ні	Ні	Ні
Обрання та відкликання голови наглядової ради	Ні	Так	Ні	Ні
Обрання та відкликання членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання голови та членів ревізійної комісії	Так	Ні	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів правління	Ні	Ні	Ні	Так
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	Ні	Ні	Ні	Так
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів правління	Ні	Так	Ні	Ні
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження аудитора	Ні	Ні	Так	Ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	Ні	Так	Ні	Ні

(*) Ставити "так" або "ні" у відповідних чарунках.

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) Так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства? (так/ні) Ні

Які документи існують у вашому товаристві?

		Так*	Ні*
1	Положення про загальні збори акціонерів		X
2	Положення про наглядову раду		X
3	Положення про виконавчий орган (правління)		X
4	Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
5	Положення про ревізійну комісію		X
6	Положення про акції акціонерного товариства		X
7	Положення про порядок розподілу прибутку		X
8	Інше (запишіть)	д/н	

(*) Ставиться помітка "X" у відповідних чарунках.

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?*

		Інформація розповсюджується на загальних зборах	Публікується у пресі, оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних ДКЦПФР про ринок цінних паперів	Документи надаються для знайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет-сторінці акціонерного товариства
1	Фінансова звітність, результати діяльності	Ні	Так	Так	Ні	Так
2	Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу	Ні	Так	Ні	Ні	Так
3	Інформація про склад органів управління товариства	Так	Так	Так	Ні	Так
4	Статут та внутрішні документи	Так	Ні	Так	Так	Так
5	Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	Ні	Ні	Так	Так	Так
6	Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	Ні	Ні	Ні	Ні	Ні

(*) Ставити "так" або "ні" у відповідних чарунках.

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) Ні

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років?

		Так*	Ні*
1	Не проводились взагалі		X
2	Менше ніж раз на рік		X
3	Раз на рік	X	
4	Частіше ніж раз на рік		X

(*) Ставиться помітка "X" у відповідних чарунках.

Який орган приймав рішення про призначення зовнішнього аудитора?

	Так*	Ні*
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада		X
Правління або директор	X	
Інше (запишіть)	д/н	

(*) Ставиться помітка "X" у відповідних чарунках.

Чи змінювало акціонерне товариство аудитора протягом останніх трьох років? (так/ні) Так

З якої причини було змінено аудитора?

	Так*	Ні*
Не задовольняв професійний рівень		X
Не задовольняли умови договору з аудитором	X	
Аудитора було змінено на вимогу акціонерів		X
Інше (запишіть)	д/н	

(*) Ставиться помітка "X" у відповідних чарунках.

Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства в минулому році?

	Так*	Ні*
Ревізійна комісія	X	
Наглядова рада		X
Відділ внутрішнього аудиту акціонерного підприємства		X
Стороння компанія або сторонній консультант		X
Перевірки не проводились		X
Інше (запишіть)	д/н	

(*) Ставиться помітка "X" у відповідних чарунках.

З ініціативи якого органу ревізійна комісія проводила перевірку останнього разу?

	Так*	Ні*
З власної ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням правління		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше (запишіть)	д/н	

(*) Ставиться помітка "X" у відповідних чарунках.

Чи отримувало ваше акціонерне товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту? (так/ні) Ні

ЗАЛУЧЕННЯ ІНВЕСТИЦІЙ ТА ВДОСКОНАЛЕННЯ ПРАКТИКИ КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років?

		Так*	Ні*
1	Випуск акцій		X
2	Випуск депозитарних розписок		X
3	Випуск облігацій		X
4	Кредити банків	X	
5	Фінансування з державного і місцевих бюджетів		X
6	Інше (запишіть)	д/н	

(*) Ставиться помітка "X" у відповідних чарунках.

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років?*

Так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором	
Так, плануємо розпочати переговори	
Так, плануємо розпочати переговори в наступному році	
Так, плануємо розпочати переговори протягом двох років	
Ні, не плануємо залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років	
Не визначились	X

(*) Ставиться помітка "X" у відповідних чарунках.

Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу фондових бірж протягом наступних трьох років? (так/ні/не визначились) Ні

Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України протягом наступних трьох років? (так/ні) Так

З якої причини було змінено особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України (далі - особа)?

	Так*	Ні*
Не задовольняв професійний рівень особи		X
Не задовольняли умови договору з особою		X
Особу змінено на вимогу:		
акціонерів		X
суду		X
Інше (запишіть)	Дематеріалізація випуску ЦП.	

(*) Ставиться помітка "X" у відповідних чарунках.

Чи має товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління? (так/ні) Ні

У разі наявності у акціонерного товариства кодексу (принципів, правил) корпоративного управління вкажіть дату його прийняття: ; яким органом управління прийнятий: д/н

Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу (принципів, правил) корпоративного управління? (так/ні) Ні ; укажіть яким чином його оприлюднено: д/н

Вкажіть інформацію щодо дотримання/недотримання кодексу корпоративного управління (принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року.

д/н

Звіт про корпоративне управління*

1. Вкажіть мету провадження діяльності фінансової установи.

д/н

2. Перелік власників істотної участі (у тому числі осіб, що здійснюють контроль за фінансовою установою) (для юридичних осіб зазначаються: код за ЄДРПОУ, найменування, місцезнаходження; для фізичних осіб - прізвища, імена та по батькові), їх відповідність встановленим законодавством вимогам та зміну їх складу за рік.

д/н

3. Вкажіть факти порушення (або про відсутність таких фактів) членами наглядової ради та виконавчого органу фінансової установи внутрішніх правил, що призвело до заподіяння шкоди фінансовій установі або споживачам фінансових послуг.

д/н

4. Вкажіть про заходи впливу, застосовані протягом року органами державної влади до фінансової установи, у тому числі до членів її наглядової ради та виконавчого органу, або про відсутність таких заходів.

д/н

5. Вкажіть наявність у фінансової установи системи управління ризиками та її ключові характеристики або про відсутність такої системи.

д/н

6. Вкажіть інформацію щодо результатів функціонування протягом року системи внутрішнього аудиту (контролю), а також дані, зазначені в примітках до фінансової та консолідованої фінансової звітності відповідно до положень (стандартів) бухгалтерського обліку.

д/н

7. Вкажіть факти відчуження протягом року активів в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір, або про їх відсутність.

д/н

8. Вкажіть результати оцінки активів у разі їх купівлі-продажу протягом року в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір.

д/н

9. Вкажіть інформацію про операції з пов'язаними особами, в тому числі в межах однієї промислово-фінансової групи чи іншого об'єднання, проведені протягом року (така інформація не є комерційною таємницею), або про їх відсутність.

д/н

10. Вкажіть інформацію про використані рекомендації (вимоги) органів, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг, щодо аудиторського висновку.

д/н

11. Вкажіть інформацію про зовнішнього аудитора наглядової ради фінансової установи, призначеного протягом року (для юридичної особи зазначаються: код за ЄДРПОУ, найменування, місцезнаходження; для фізичної особи - прізвище, ім'я та по батькові).

д/н

Вкажіть інформацію про діяльність зовнішнього аудитора, зокрема:

загальний стаж аудиторської діяльності;

д/н

кількість років, протягом яких надає аудиторські послуги фінансовій установі;

д/н

перелік інших аудиторських послуг, що надавалися фінансовій установі протягом року;

д/н

випадки виникнення конфлікту інтересів та/або суміщення виконання функцій внутрішнього аудитора;

д/н

ротацію аудиторів у фінансовій установі протягом останніх п'яти років;

д/н

стягнення, застосовані до аудитора Аудиторською палатою України протягом року, та факти подання недостовірної звітності фінансової установи, що підтверджена аудиторським висновком, виявлені органами, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг.

д/н

Вкажіть інформацію щодо захисту фінансовою установою прав споживачів фінансових послуг, зокрема:

наявність механізму розгляду скарг;

д/н

прізвище, ім'я та по батькові працівника фінансової установи, уповноваженого розглядати скарги;

д/н

стан розгляду фінансовою установою протягом року скарг стосовно надання фінансових послуг (характер, кількість скарг, що надійшли, та кількість задоволених скарг);

д/н

наявність позовів до суду стосовно надання фінансових послуг фінансовою установою та результати їх розгляду.

д/н

* Заповнюється фінансовими установами, що утворені у формі акціонерних товариств.

Підприємство <u>Приватне акціонерне товариство "Вінницький завод "Будмаш"</u>	Дата (рік, місяць, число)	КОДИ
Територія _	за ЄДРПОУ	2012.01.01
Орган державного управління _	за КОАТУУ	01267863
Організаційно-правова форма <u>Приватне акціонерне товариство</u> господарювання	за СПОДУ	0510136300
Вид економічної діяльності <u>Виробництво металевих резервуарів, цистерн і контейнерів</u>	за КОПФГ	06024
Середня кількість працівників ¹ <u>74</u>	за КВЕД	230
Одиниця виміру: <u>тис.грн.</u>		28.21.0
Адреса <u>м. Вінниця, вул. Гонти, 30</u>		
Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці): за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку за міжнародними стандартами фінансової звітності		
		v

Баланс

на 31 грудня 2011 р.

Форма N 1

Код за ДКУД 1801001

Актив	Код рядка	На початок звітного року	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи:			
залишкова вартість	010	0	0
первісна вартість	011	1	1
накопичена амортизація	012	(1)	(1)
Незавершені капітальні інвестиції	020	133	18
Основні засоби:			
залишкова вартість	030	4024	3626
первісна вартість	031	9280	9329
знос	032	(5256)	(5703)
Довгострокові біологічні активи:			
справедлива (залишкова) вартість	035	0	0
первісна вартість	036	0	0
накопичена амортизація	037	(0)	(0)
Довгострокові фінансові інвестиції:			
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	040	0	0
інші фінансові інвестиції	045	0	0
Довгострокова дебіторська заборгованість	050	0	0
Справедлива (залишкова) вартість інвестиційної нерухомості	055	0	0
Первісна вартість інвестиційної нерухомості	056	0	0
Знос інвестиційної нерухомості	057	0	0
Відстрочені податкові активи	060	0	0
Гудвіл	065	0	0
Інші необоротні активи	070	0	0
Гудвіл при консолідації	075	0	0
Усього за розділом I	080	4157	3644
II. Оборотні активи			
Виробничі запаси	100	606	123
Поточні біологічні активи	110	0	0

Баланс
(продовження)

Актив	Код рядка	На початок звітнього року	На кінець звітнього періоду
1	2	3	4
Незавершене виробництво	120	200	114
Готова продукція	130	517	412
Товари	140	0	1254
Векселі одержані	150	0	0
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги:			
чиста реалізаційна вартість	160	288	456
первісна вартість	161	288	456
резерв сумнівних боргів	162	(0)	(0)
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
з бюджетом	170	0	0
за виданими авансами	180	85	124
з нарахованих доходів	190	0	0
із внутрішніх розрахунків	200	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	210	7	0
Поточні фінансові інвестиції	220	0	0
Грошові кошти та їх еквіваленти:			
в національній валюті	230	30	11
у тому числі в касі	231	3	1
в іноземній валюті	240	0	0
Інші оборотні активи	250	129	187
Усього за розділом II	260	1862	2681
III. Витрати майбутніх періодів	270	0	0
IV. Необоротні активи та групи вибуття	275	0	0
Баланс	280	6019	6325

Пасив	Код рядка	На початок звітнього року	На кінець звітнього періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Статутний капітал	300	294	294
Пайовий капітал	310	0	0
Додатковий вкладений капітал	320	0	0
Інший додатковий капітал	330	0	0
Резервний капітал	340	0	0
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	350	-56	-642
Неоплачений капітал	360	(0)	(0)
Вилучений капітал	370	(0)	(0)
Накопичена курсова різниця	375	0	0
Усього за розділом I	380	238	-348
Частка меншості	385	0	0

Баланс
(продовження)

Пасив	Код рядка	На початок звітнього року	На кінець звітнього періоду
1	2	3	4
II. Забезпечення наступних витрат і платежів			
Забезпечення виплат персоналу	400	0	0
Інші забезпечення	410	0	0
Сума страхових резервів	415	0	0
Сума часток перестраховиків у страхових резервах	416	(0)	(0)
Залишок сформованого призового фонду, що підлягає виплаті переможцям лотереї	417	-	-
Залишок сформованого резерву на виплату джек-поту, не забезпеченого сплатою участі у лотереї	418	-	-
Цільове фінансування ²	420	0	0
Усього за розділом II	430	0	0
III. Довгострокові зобов'язання			
Довгострокові кредити банків	440	187	170
Інші довгострокові фінансові зобов'язання	450	0	0
Відстрочені податкові зобов'язання	460	17	17
Інші довгострокові зобов'язання	470	21	21
Усього за розділом III	480	225	208
IV. Поточні зобов'язання			
Короткострокові кредити банків	500	0	0
Поточна заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями	510	0	0
Векселі видані	520	0	0
Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги	530	4430	4588
Поточні зобов'язання за розрахунками:			
з одержаних авансів	540	81	120
з бюджетом	550	192	476
з позабюджетних платежів	560	0	0
зі страхування	570	551	803
з оплати праці	580	190	285
з учасниками	590	0	0
із внутрішніх розрахунків	600	0	0
Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами та групами вибуття, утримуваними для продажу	605	0	0
Інші поточні зобов'язання	610	112	194
Усього за розділом IV	620	5556	6466
V. Доходи майбутніх періодів			
	630	0	0
Баланс	640	6019	6326

¹ Визначається в порядку, встановленому спеціально уповноваженим центральним органом виконавчої влади у галузі статистики.

² З рядка 420 графа 4 Сума благодійної допомоги (421) 0

Керівник _____ *Циба Володимир Васильович*
(Підпис)

М. П.

Головний бухгалтер _____ *Марценюк Любов Іванівна*
(Підпис)

Примітки до балансу

д/н

Керівник

Циба Володимир Васильович
(Підпис)

М. П.

Головний бухгалтер

Марценюк Любов Іванівна
(Підпис)

Підприємство Приватне акціонерне товариство "Вінницький завод "Будмаш"

Територія _

Орган державного управління _

Організаційно-правова форма Приватне акціонерне товариство
господарювання

Вид економічної діяльності Виробництво металевих резервуарів, цистерн і контейнерів

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):

за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку

за міжнародними стандартами фінансової звітності

Одиниця виміру: *тис.грн.*

Дата (рік, місяць, число)

за ЄДРПОУ

за КОАТУУ

за СПОДУ

за КОПФГ

за КВЕД

КОДИ
2012.01.01
01267863
0510136300
06024
230
28.21.0
V

Звіт про фінансові результати

за 2011 р.

Форма N 2

Код за ДКУД 1801003

I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ

Стаття	Код рядка	За звітний період	За попередній період
1	2	3	4
Дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	010	5826	5157
Податок на додану вартість	015	(940)	(547)
Акцизний збір	020	(0)	(0)
	025	(0)	(0)
Інші вирахування з доходу	030	(0)	(0)
Чистий дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	035	4886	4610
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	040	(4633)	(3438)
Валовий:			
прибуток	050	253	1172
збиток	055	(0)	(0)
Інші операційні доходи	060	649	2343
Вписуваний рядок - У т.ч. дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції, одержаних у наслідок сільськогосподарської діяльності	061	0	0
Адміністративні витрати	070	(1081)	(1418)
Витрати на збут	080	(0)	(0)
Інші операційні витрати	090	(366)	(2005)
Вписуваний рядок - У т.ч. витрати від первісного визнання біологічних активів сільськогосподарської продукції, одержаних у наслідок сільськогосподарської діяльності	091	(0)	(0)
Фінансові результати від операційної діяльності:			
прибуток	100	0	92
збиток	105	(545)	(0)
Доход від участі в капіталі	110	0	0
Інші фінансові доходи	120	0	0
Інші доходи ¹	130	22	34
Фінансові витрати	140	(3)	(20)
Втрати від участі в капіталі	150	(0)	(0)
Інші витрати	160	(60)	(39)
Вписуваний рядок - Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	165	(0)	(0)

Звіт про фінансові результати
(продовження)

Фінансові результати від звичайної діяльності до оподаткування:			
прибуток	170	0	67
збиток	175	(586)	(0)
Вписуваний рядок - У т.ч. прибуток від припиненої діяльності та/або прибуток від переоцінки необоротних активів та групи вибуття у наслідок припинення діяльності	176	(0)	(0)
Вписуваний рядок - У т.ч. збиток від припиненої діяльності та/або збиток від переоцінки необоротних активів та групи вибуття у наслідок припинення діяльності	177	(0)	(0)
Податок на прибуток від звичайної діяльності	180	0	0
Вписуваний рядок - Дохід з податку на прибуток від звичайної діяльності	185	0	0
Фінансові результати від звичайної діяльності:			
прибуток	190	0	67
збиток	195	(586)	(0)
Надзвичайні:			
прибуток	200	0	0
збиток	205	(0)	(0)
Податки з надзвичайного прибутку	210	0	0
Вписуваний рядок - Частка меншості	215	0	0
Чистий:			
прибуток	220	0	67
збиток	225	(586)	(0)
Вписуваний рядок - Забезпечення матеріального заохочення	226	(0)	(0)

¹ З рядка 130 графа 3 Дохід, пов'язаний з благодійною допомогою (131) 0

II. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Найменування показника	Код рядка	За звітний період	За попередній період
1	2	3	4
Матеріальні затрати	230	2555	2336
Витрати на оплату праці	240	1629	1273
Відрахування на соціальні заходи	250	679	490
Амортизація	260	487	457
Інші операційні витрати	270	351	444
Разом	280	5701	5000

III. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Найменування показника	Код рядка	За звітний період	За попередній період
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	300	1176000	1176000
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	310	1176000	1176000
Чистий прибуток, (збиток) на одну просту акцію	320	-0,498	0,057
Скоригований чистий прибуток, (збиток) на одну просту акцію	330	-0,498	0,057
Дивіденди на одну просту акцію	340	0	0

Керівник _____ *Циба Володимир Васильович*
(Підпис)

М. П. _____
Головний бухгалтер _____ *Марценюк Любов Іванівна*
(Підпис)

Примітки до звіту про фінансові результати

Чистий прибуток, що припадає на одну просту акцію вказаний в гривнях.

Керівник	_____	<i>Циба Володимир Васильович</i>
	(Підпис)	
М. П.		
Головний бухгалтер	_____	<i>Марценюк Любов Іванівна</i>
	(Підпис)	

Підприємство <u>Приватне акціонерне товариство "Вінницький завод "Будмаш"</u>	Дата (рік, місяць, число)	КОДИ
Територія _	за ЄДРПОУ	2012.01.01
Орган державного управління _	за КОАТУУ	01267863
Організаційно-правова форма господарювання <u>Приватне акціонерне товариство</u>	за СПОДУ	0510136300
Вид економічної діяльності <u>Виробництво металевих резервуарів, цистерн і контейнерів</u>	за КОПФГ	06024
	за КВЕД	230
		28.21.0
		V

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):
за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку
за міжнародними стандартами фінансової звітності
Одиниця виміру: *тис.грн.*

Звіт про рух грошових коштів

за 2011 р.

Форма N 3

Код за ДКУД 1801004

Стаття	Код	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від:			
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	010	2328	2503
Погашення векселів одержаних	015	0	0
Покупців і замовників авансів	020	3425	2655
Повернення авансів	030	0	22
Установ банків відсотків за поточними рахунками	035	0	0
Бюджету податку на додану вартість	040	0	0
Повернення інших податків і зборів (обов'язкових платежів)	045	0	0
Отримання субсидій, дотацій	050	0	0
Цільового фінансування	060	0	0
Боржників неустойки (штрафів, пені)	070	0	0
Інші надходження	080	296	0
Витрачання на оплату:			
Товарів (робіт, послуг)	090	(2094)	(1616)
Авансів	095	(1475)	(1190)
Повернення авансів	100	(253)	(44)
Працівникам	105	(1228)	(1046)
Витрат на відрядження	110	(0)	(116)
Зобов'язань з податку на додану вартість	115	(244)	(239)
Зобов'язань з податку на прибуток	120	(9)	(18)
Відрахувань на соціальні заходи	125	(314)	(471)
Зобов'язань з інших податків і зборів (обов'язкових платежів)	130	(202)	(335)
Цільових внесків	140	(0)	(0)
Інші витрачання	145	(221)	(23)
Чистий рух коштів до надзвичайних подій	150	9	82
Рух коштів від надзвичайних подій	160	0	0
Чистий рух коштів від операційної діяльності	170	9	82

Звіт про рух грошових коштів
(продовження)

Стаття	Код	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Реалізація:			
фінансових інвестицій	180	0	0
необоротних активів	190	23	40
майнових комплексів	200	0	0
Отримані:			
відсотки	210	0	0
дивіденди	220	0	0
Інші надходження	230	0	0
Придбання:			
фінансових інвестицій	240	(0)	(0)
необоротних активів	250	(0)	(73)
майнових комплексів	260	(0)	(0)
Інші платежі	270	(0)	(0)
Чистий рух коштів до надзвичайних подій	280	23	-33
Рух коштів від надзвичайних подій	290	0	0
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	300	23	-33
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження власного капіталу	310	0	0
Отримані позики	320	0	0
Інші надходження	330	0	0
Погашення позик	340	(20)	(6)
Сплачені дивіденди	350	(0)	(0)
Інші платежі	360	(31)	(20)
Чистий рух коштів до надзвичайних подій	370	-51	-26
Рух коштів від надзвичайних подій	380	0	0
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	390	-51	-26
Чистий рух коштів за звітний період	400	-19	23
Залишок коштів на початок року	410	30	7
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	420	0	0
Залишок коштів на кінець року	430	11	30

Керівник

_____ *Циба Володимир Васильович*

(Підпис)

М. П.

Головний бухгалтер

_____ *Марценюк Любов Іванівна*

(Підпис)

Примітки до звіту про рух грошових коштів

д/н

Керівник

_____ *Циба Володимир Васильович*
(Підпис)

М. П.

Головний бухгалтер

_____ *Марценюк Любов Іванівна*
(Підпис)

Підприємство Приватне акціонерне товариство "Вінницький завод "Будмаш"
 Територія _
 Орган державного управління _
 Організаційно-правова форма Приватне акціонерне товариство
 господарювання
 Вид економічної діяльності Виробництво металевих резервуарів, цистерн і контейнерів

Дата (рік, місяць, число)

за ЄДРПОУ

за КОАТУУ

за СПОДУ

за КОПФГ

за КВЕД

КОДИ

2012.01.01

01267863

0510136300

06024

230

28.21.0

V

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):
 за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку
 за міжнародними стандартами фінансової звітності
 Одиниця виміру: *тис.грн.*

Звіт про власний капітал

за 2011 р.

Форма N 4

Код за ДКУД

1801005

Стаття	Код	Статутний капітал	Пайовий капітал	Додатковий вкладений капітал	Інший додатковий капітал	Резервний капітал	Нерозподілений прибуток	Неоплачений капітал	Вилучений капітал	Разом
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Залишок на початок року	010	294	0	0	0	0	4	0	0	298
Коригування:										
Зміна облікової політики	020	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Виправлення помилок	030	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни	040	0	0	0	0	0	-60	0	0	-60
Скоригований залишок на початок року	050	294	0	0	0	0	-56	0	0	238
Переоцінка активів:										
Дооцінка основних засобів	060	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Уцінка основних засобів	070	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)
Дооцінка незавершеного будівництва	080	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Уцінка незавершеного будівництва	090	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)
Дооцінка нематеріальних активів	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Уцінка нематеріальних активів	110	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)
	120	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Звіт про власний капітал
(продовження)

Стаття	Код	Статутний капітал	Пайовий капітал	Додатковий вкладений капітал	Інший додатковий капітал	Резервний капітал	Нерозподілений прибуток	Неоплачений капітал	Вилучений капітал	Разом
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	130	0	0	0	0	0	-586	0	0	-586
Розподіл прибутку:										
Виплати власникам (дивіденди)	140	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Спрямування прибутку до статутного капіталу	150	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Відрахування до резервного капіталу	160	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	170	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Внески учасників:										
Внески до капіталу	180	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Погашення заборгованості з капіталу	190	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	200	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення капіталу:										
Викуп акцій (часток)	210	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Перепродаж викуплених акцій (часток)	220	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Анулювання викуплених акцій (часток)	230	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення частки в капіталі	240	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Зменшення номінальної вартості акцій	250	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни в капіталі:										
Списання невідшкодованих збитків	260	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Безкоштовно отримані активи	270	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	280	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Разом змін в капіталі	290	0	0	0	0	0	-586	0	0	-586
Залишок на кінець року	300	294	0	0	0	0	-642	0	0	-348

Керівник

М. П.

Головний бухгалтер

(Підпис)

Циба Володимир Васильович

(Підпис)

Марценюк Любов Іванівна

Примітки до звіту про власний капітал

д/н

Керівник	_____	<i>Циба Володимир Васильович</i>
	(Підпис)	
Головний бухгалтер	_____	<i>Марценюк Любов Іванівна</i>
	(Підпис)	

М. П.

Підприємство Приватне акціонерне товариство "Вінницький завод "Будмаш"
 Територія _
 Орган державного управління _
 Організаційно-правова форма господарювання Приватне акціонерне товариство
 Вид економічної діяльності Виробництво металевих резервуарів, цистерн і контейнерів
 Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):
 за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку
 за міжнародними стандартами фінансової звітності
 Одиниця виміру: *тис.грн.*

КОДИ
Дата (рік, місяць, число) <i>2012.01.01</i>
за ЄДРПОУ <i>01267863</i>
за КОАТУУ <i>0510136300</i>
за СПОДУ <i>06024</i>
за КОПФГ <i>230</i>
за КВЕД <i>28.21.0</i>
V

ПРИМІТКИ ДО РІЧНОЇ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ

за 2011 р.

Форма N 5

Код за ДКУД 1801008

I. Нематеріальні активи

Групи нематеріальних активів	Код рядка	Залишок на початок року		Надійшло за рік	Переоцінка (дооцінка +, уцінка -)		Вибуло за рік		Нараховано амортизації за рік	Втрати від зменшення корисності за рік	Інші зміни за рік		Залишок на кінець року	
		первісна (переоцінена) вартість	накопичена амортизація		первісної (переоціненої) вартості	накопиченої амортизації	первісна (переоцінена) вартість	накопичена амортизація			первісної (переоціненої) вартості	накопиченої амортизації	первісна (переоцінена) вартість	накопичена амортизація
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Права користування природними ресурсами	010	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Права користування майном	020	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Права на комерційні позначення	030	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Права на об'єкти промислової власності	040	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

I. Нематеріальні активи
(продовження)

Групи нематеріальних активів	Код рядка	Залишок на початок року		Надійшло за рік	Переоцінка (дооцінка +, уцінка -)		Вибуло за рік		Нараховано амортизації за рік	Втрати від зменшення корисності за рік	Інші зміни за рік		Залишок на кінець року	
		первісна (переоцінена) вартість	накопичена амортизація		первісної (переоціненої) вартості	накопиченої амортизації	первісна (переоцінена) вартість	накопичена амортизація			первісної (переоціненої) вартості	накопиченої амортизації	первісна (переоцінена) вартість	накопичена амортизація
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Авторські та суміжні з ними права	050	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	060	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші нематеріальні активи	070	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
Разом	080	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
Гудвіл	090	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

З рядка 080 графа 14 вартість нематеріальних активів, щодо яких існує обмеження права власності (081)

0

вартість оформлених у заставу нематеріальних активів (082)

0

вартість створених підприємством нематеріальних активів (083)

0

З рядка 080 графа 5 вартість нематеріальних активів, отриманих за рахунок цільових асигнувань (084)

0

З рядка 080 графа 15 накопичена амортизація нематеріальних активів, щодо яких існує обмеження права власності (085)

0

II. Основні засоби

Групи основних засобів	Код рядка	Залишок на початок року		Надійшло за рік	Переоцінка (дооцінка +, уцінка -)		Вибуло за рік		Нараховано амортизації за рік	Втрати від зменшення корисності за рік	Інші зміни за рік		Залишок на кінець року		у тому числі			
		первісна (переоцінена) вартість	знос		первісної (переоціненої) вартості	знос	первісна (переоцінена) вартість	знос			первісної (переоціненої) вартості	знос	первісна (переоцінена) вартість	знос	одержані за фінансовою орендою		передані в оперативну оренду	
															первісна (переоцінена) вартість	знос	первісна (переоцінена) вартість	знос
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Земельні ділянки	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Інвестиційна нерухомість	105	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Капітальні витрати на поліпшення земель	110	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Будинки, споруди та передавальні пристрої	120	4524	1782	80	0	0	0	0	174	0	0	0	4604	1956	0	0	0	0
Машини та обладнання	130	3785	2656	44	0	0	13	7	288	0	0	0	3816	2937	0	0	0	0
Транспортні засоби	140	355	326	0	0	0	0	0	4	0	0	0	355	330	0	0	0	0
Інструменти, прилади, інвентар (меблі)	150	545	421	117	0	0	180	20	7	0	0	0	482	408	0	0	0	0
Тварини	160	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Багаторічні насадження	170	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші основні засоби	180	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Бібліотечні фонди	190	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Малоцінні необоротні матеріальні активи	200	71	71	14	0	0	13	13	14	0	0	0	72	72	0	0	0	0
Тимчасові (нетитульні) споруди	210	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

II. Основні засоби
(продовження)

Групи основних засобів	Код рядка	Залишок на початок року		Надійшло за рік	Переоцінка (дооцінка +, уцінка -)		Вибуло за рік		Нараховано амортизації за рік	Втрати від зменшення корисності за рік	Інші зміни за рік		Залишок на кінець року		у тому числі			
		первісна (переоцінена) вартість	знос		первісної (переоціненої) вартості	знос	первісна (переоцінена) вартість	знос			первісної (переоціненої) вартості	знос	первісна (переоцінена) вартість	знос	одержані за фінансовою орендою		передані в оперативну оренду	
															первісна (переоцінена) вартість	знос	первісна (переоцінена) вартість	знос
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Природні ресурси	220	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Інвентарна тара	230	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Предмети прокату	240	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші необоротні матеріальні активи	250	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Разом	260	9280	5256	255	0	0	206	40	487	0	0	0	9329	5703	0	0	0	0

З рядка 260 графа 14 вартість основних засобів, щодо яких існують передбачені чинним законодавством обмеження права власності	(261)	0
вартість оформлених у заставу основних засобів	(262)	0
залишкова вартість основних засобів, що тимчасово не використовуються (консервація, реконструкція тощо)	(263)	0
первісна (переоцінена) вартість повністю амортизованих основних засобів	(264)	32
основні засоби орендованих цілісних майнових комплексів	(2641)	0
З рядка 260 графа 8 вартість основних засобів, призначених для продажу	(265)	0
залишкова вартість основних засобів, утрачених унаслідок надзвичайних подій	(2651)	0
З рядка 260 графа 5 вартість основних засобів, придбаних за рахунок цільового фінансування	(266)	0
Вартість основних засобів, що взяті в операційну оренду	(267)	0
З рядка 260 графа 15 знос основних засобів, щодо яких існують обмеження права власності	(268)	0
З рядка 105 графа 14 вартість інвестиційної нерухомості оціненої за справедливою вартістю	(269)	0

III. Капітальні інвестиції

Найменування показника	Код рядка	За рік	На кінець року
1	2	3	4
Капітальне будівництво	280	0	1
Придбання (виготовлення) основних засобів	290	2205	7
Придбання (виготовлення) інших необоротних матеріальних активів	300	13	10
Придбання (створення) нематеріальних активів	310	0	0
Придбання (вирощування) довгострокових біологічних активів	320	0	0
Інші	330	0	0
Разом	340	2218	18

З рядка 340 графа 3 капітальні інвестиції в інвестиційну нерухомість (341)

0

 фінансові витрати, включені до капітальних інвестицій (342)

0

IV. Фінансові інвестиції

Найменування показника	Код рядка	За рік	На кінець року	
			довгострокові	поточні
1	2	3	4	5
А. Фінансові інвестиції за методом участі в капіталі в:				
асоційовані підприємства	350	0	0	0
дочірні підприємства	360	0	0	0
спільну діяльність	370	0	0	0
Б. Інші фінансові інвестиції в:				
частки і паї у статутному капіталі інших підприємств	380	0	0	0
акції	390	0	0	0
облігації	400	0	0	0
інші	410	0	0	0
Разом (розд.А + розд.Б)	420	0	0	0

З рядка 045 графа 4 Балансу Інші довгострокові фінансові інвестиції відображені:

за собівартістю (421)

за справедливою вартістю (422)

за амортизованою собівартістю (423)

З рядка 220 графа 4 Балансу Поточні фінансові інвестиції відображені:

за собівартістю (424)

за справедливою вартістю (425)

за амортизованою собівартістю (426)

V. Доходи і витрати

Найменування показника	Код рядка	Доходи	Витрати
1	2	3	4
А. Інші операційні доходи і витрати			
Операційна оренда активів	440	0	0
Операційна курсова різниця	450	0	0
Реалізація інших оборотних активів	460	126	126
Штрафи, пені, неустойки	470	0	0
Утримання об'єктів житлово-комунального і соціально-культурного призначення	480	0	0
Інші операційні доходи і витрати	490	523	240
у тому числі:			
відрахування до резерву сумнівних боргів	491	X	0
непродуктивні витрати і втрати	492	X	0
Б. Доходи і втрати від участі в капіталі за інвестиціями в:			
асоційовані підприємства	500	0	0
дочірні підприємства	510	0	0
спільну діяльність	520	0	0
В. Інші фінансові доходи і витрати			
Дивіденди	530	0	X
Проценти	540	X	3
Фінансова оренда активів	550	0	0
Інші фінансові доходи і витрати	560	0	0
Г. Інші доходи і витрати			
Реалізація фінансових інвестицій	570	0	0
Доходи від об'єднання підприємств	580	0	0
Результат оцінки корисності	590	0	0
Неопераційна курсова різниця	600	0	0
Безоплатно одержані активи	610	0	X
Списання необоротних активів	620	X	0
Інші доходи і витрати	630	22	60

Товарообмінні (бартерні) операції з продукцією (товарами, роботами, послугами) (631)	0
Частка доходу від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) за товарообмінними (бартерними) контрактами з пов'язаними сторонами (632)	0 %
З рядків 540-560 графа 4 фінансові витрати, уключені до собівартості продукції основної діяльності (633)	0

VI. Грошові кошти

Найменування показника	Код рядка	На кінець року
1	2	3
Каса	640	1
Поточний рахунок у банку	650	9
Інші рахунки в банку (акредитиви, чекові книжки)	660	1
Грошові кошти в дорозі	670	0
Еквіваленти грошових коштів	680	0
Разом	690	11

З рядка 070 гр. 4 Балансу Грошові кошти, використання яких обмежено (691)

VII. Забезпечення і резерви

Види забезпечень і резервів	Код рядка	Залишок на початок року	Збільшення за звітний рік		Використано у звітному році	Сторновано невикористану суму у звітному році	Сума очікуваного відшкодування витрат іншою стороною, що врахована при оцінці забезпечення	Залишок на кінець року
			нараховано (створено)	додаткові відрахування				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Забезпечення на виплату відпусток працівникам	710	0	0	0	0	0	0	0
Забезпечення наступних витрат на додаткове пенсійне забезпечення	720	0	0	0	0	0	0	0
Забезпечення наступних витрат на виконання гарантійних зобов'язань	730	0	0	0	0	0	0	0
Забезпечення наступних витрат на реструктуризацію	740	0	0	0	0	0	0	0
Забезпечення наступних витрат на виконання зобов'язань щодо обтяжливих контрактів	750	0	0	0	0	0	0	0
	760	0	0	0	0	0	0	0
	770	0	0	0	0	0	0	0
Резерв сумнівних боргів	775	0	0	0	0	0	0	0
Разом	780	0	0	0	0	0	0	0

VIII. Запаси

Найменування показника	Код рядка	Балансова вартість на кінець року	Переоцінка за рік	
			збільшення чистої вартості реалізації *	уцінка
1	2	3	4	5
Сировина і матеріали	800	106	0	0
Купівельні напівфабрикати та комплектуючі вироби	810	0	0	0
Паливо	820	1	0	0
Тара і тарні матеріали	830	0	0	0
Будівельні матеріали	840	0	0	0
Запасні частини	850	0	0	0
Матеріали сільськогосподарського призначення	860	0	0	0
Поточні біологічні активи	870	0	0	0
Малоцінні та швидкозношувані предмети	880	16	0	0
Незавершене виробництво	890	114	0	0
Готова продукція	900	412	0	0
Товари	910	1254	0	0
Разом	920	1903	0	0

* визначається за п. 28 Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 9 "Запаси"

З рядка 920 графа 3 Балансова вартість запасів:

відображених за чистою вартістю реалізації (921)	0
переданих у переробку (922)	0
оформлених в заставу (923)	0
переданих на комісію (924)	0
Активи на відповідальному зберіганні (позабалансовий рахунок 02) (925)	0
З рядка 275 графа 4 Балансу запаси, призначені для продажу (926)	0

ІХ. Дебіторська заборгованість

Найменування показника	Код рядка	Всього на кінець року	у т.ч. за строками непогашення		
			до 12 місяців	від 12 до 18 місяців	від 18 до 36 місяців
1	2	3	4	5	6
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги	940	456	456	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	950	0	0	0	0

Списано у звітному році безнадійної дебіторської заборгованості (951)

0

Із рядків 940 і 950 графа 3 заборгованість з пов'язаними сторонами (952)

0

Х. Нестачі і втрати від псування цінностей

Найменування показника	Код рядка	Сума
1	2	3
Виявлено (списано) за рік нестач і втрат	960	0
Визнано заборгованістю винних осіб у звітному році	970	0
Сума нестач і втрат, остаточне рішення щодо винуватців за якими на кінець року не прийнято (позабалансовий рахунок 072)	980	0

XI. Будівельні контракти

Найменування показника	Код рядка	Сума
1	2	3
Дохід за будівельними контрактами за звітний рік	1110	0
Заборгованість на кінець звітного року:		
валова замовників	1120	0
валова замовникам	1130	0
з авансів отриманих	1140	0
Сума затриманих коштів на кінець року	1150	0
Вартість виконаних субпідрядниками робіт за незавершеними будівельними контрактами	1160	0

XII. Податок на прибуток

Найменування показника	Код рядка	Сума
1	2	3
Поточний податок на прибуток	1210	0
Відстрочені податкові активи:		
на початок звітнього року	1220	0
на кінець звітнього року	1225	0
Відстрочені податкові зобов'язання:		
на початок звітнього року	1230	17
на кінець звітнього року	1235	17
Включено до Звіту про фінансові результати -		
усього	1240	0
у тому числі:		
поточний податок на прибуток	1241	0
зменшення (збільшення) відстрочених податкових активів	1242	0
збільшення (зменшення) відстрочених податкових зобов'язань	1243	0
Відображено у складі власного капіталу -		
усього	1250	0
у тому числі:		
поточний податок на прибуток	1251	0
зменшення (збільшення) відстрочених податкових активів	1252	0
збільшення (зменшення) відстрочених податкових зобов'язань	1253	0

XIII. Використання амортизаційних відрахувань

Найменування показника	Код рядка	Сума
1	2	3
Нараховано за звітний рік	1300	487
Використано за рік - усього	1310	487
в тому числі на:		
будівництво об'єктів	1311	174
придбання (виготовлення) та поліпшення основних засобів	1312	299
з них машини та обладнання	1313	299
придбання (створення) нематеріальних	1314	14
погашення отриманих на капітальні інвестиції позик	1315	0
	1316	0
	1317	0

XIV. Біологічні активи

Групи біологічних активів	Код рядка	Обліковуються за первісною вартістю										Облікуються за справедливою вартістю				
		залишок на початок року		надійшло за рік	вибуло за рік		нараховано амортизації за рік	втрати від зменшення корисності	вигоди від відновлення корисності	залишок на кінець року		залишок на початок року	надійшло за рік	зміни вартості за рік	вибуло за рік	залишок на кінець року
		первісна вартість	накопичена амортизація		первісна вартість	накопичена амортизація				первісна вартість	накопичена амортизація					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Довгострокові біологічні активи - усього в тому числі:	1410	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
робоча худоба	1411	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
продуктивна худоба	1412	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
багаторічні насадження	1413	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	1414	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
інші довгострокові біологічні активи	1415	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Поточні біологічні активи - усього в тому числі:	1420	0	X	0	0	X	X	0	0	0	X	0	0	0	0	0
тварини на вирощуванні та відгодівлі	1421	0	X	0	0	X	X	0	0	0	X	0	0	0	0	0
біологічні активи в стані біологічних перетворень (крім тварин на вирощуванні та відгодівлі)	1422	0	X	0	0	X	X	0	0	0	X	0	0	0	0	0
	1423	0	X	0	0	X	X	0	0	0	X	0	0	0	0	0
інші поточні біологічні активи	1424	0	X	0	0	X	X	0	0	0	X	0	0	0	0	0
Разом	1430	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

**XV. Фінансові результати від первісного визнання
та реалізації сільськогосподарської продукції
та додаткових біологічних активів**

Найменування показника	Код рядка	Вартість первісного визнання	Витрати, пов'язані з біологічними перетвореннями	Результат від первісного визнання		Уцінка	Виручка від реалізації	Собівартість реалізації	Фінансовий результат (прибуток +, збиток -) від реалізації	
				дохід	витрати				реалізації	первісного визнання та реалізації
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Продукція та додаткові біологічні активи рослинництва - усього	1500	0	(0)	0	(0)	0	0	(0)	0	0
у тому числі: зернові і зернобобові	1510	0	(0)	0	(0)	0	0	(0)	0	0
з них: пшениця	1511	0	(0)	0	(0)	0	0	(0)	0	0
соя	1512	0	(0)	0	(0)	0	0	(0)	0	0
соняшник	1513	0	(0)	0	(0)	0	0	(0)	0	0
ріпак	1514	0	(0)	0	(0)	0	0	(0)	0	0
цукрові буряки (фабричні)	1515	0	(0)	0	(0)	0	0	(0)	0	0
картопля	1516	0	(0)	0	(0)	0	0	(0)	0	0
плоди (зерняткові, кісточкові)	1517	0	(0)	0	(0)	0	0	(0)	0	0
інша продукція рослинництва	1518	0	(0)	0	(0)	0	0	(0)	0	0
додаткові біологічні активи рослинництва	1519	0	(0)	0	(0)	0	0	(0)	0	0
Продукція та додаткові біологічні активи тваринництва - усього	1520	0	(0)	0	(0)	0	0	(0)	0	0
у тому числі: приріст живої маси - усього	1530	0	(0)	0	(0)	0	0	(0)	0	0
з нього: великої рогатої худоби	1531	0	(0)	0	(0)	0	0	(0)	0	0
свиней	1532	0	(0)	0	(0)	0	0	(0)	0	0
молоко	1533	0	(0)	0	(0)	0	0	(0)	0	0
вовна	1534	0	(0)	0	(0)	0	0	(0)	0	0
яйця	1535	0	(0)	0	(0)	0	0	(0)	0	0
інша продукція тваринництва	1536	0	(0)	0	(0)	0	0	(0)	0	0
додаткові біологічні активи тваринництва	1537	0	(0)	0	(0)	0	0	(0)	0	0
продукція рибництва	1538	0	(0)	0	(0)	0	0	(0)	0	0
	1539	0	(0)	0	(0)	0	0	(0)	0	0
Сільськогосподарська продукція та додаткові біологічні активи - разом	1540	0	(0)	0	(0)	0	0	(0)	0	0

Керівник _____ *Циба Володимир Васильович*
(Підпис)

Головний бухгалтер _____ *Марценюк Любов Іванівна*
(Підпис)